



รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหว้า
อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปทุมธานี

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจกรรมที่ดีที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เพราะภายใต้สภาวะการดำเนินงานทุกหน่วยงาน ล้วนมีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องมีการ บริหารจัดการความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน

ดังนั้น คณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ควบคุม และตรวจสอบได้

วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเข้าใจหลักการ กระบวนการและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
๒. เพื่อให้บริหารมีเครื่องมือในการควบคุม กำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
๓. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทาง กระบวนการ และขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจน สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
๕. เพื่อให้กองในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า นำแนวทางการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ในการนำเดินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองได้

เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. ผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๓. สามารถนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงานได้
๔. การบริหารจัดการความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม ครอบคลุมทุกกิจกรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
๕. การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้าสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้าเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับจากการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

๑. เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยงจะช่วยคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงที่สำคัญและสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงาน การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆ ซึ่งตั้งอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้ารวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
๓. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงทำให้บุคลากรภายในมีความเข้าใจเป้าหมายและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
๔. เป็นเครื่องมือในการบริหาร ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงสามารถจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา เป็นเครื่องมือในการต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน
๕. ช่วยการพัฒนาองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน

นิยามความเสี่ยง

๑.๕.๑ ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรืออาจก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงินและการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับ และโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์

ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือ นโยบาย
๒. สาเหตุของความเสี่ยง คือ ตัวผลักดันให้เกิดความเสี่ยง หรือสาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง

๓. ผลกระทบของความเสียหาย คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ความเสียหายซึ่งอาจเป็นผลกระทบทั้งด้านบวกหรือด้านลบ

๑.๕.๒ การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๑.๕.๓ ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายในระดับความเสี่ยง และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับองค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบโดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์การปฏิบัติตามระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

การตอบสนองความเสี่ยง หมายถึง การพิจารณาเลือกวิธีการที่ควรกระทำเพื่อจัดการกับความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งต้องพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น โดยเปรียบเทียบระดับความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความคุ้มค่าในการบริหารความเสี่ยงที่ เหลืออยู่ วิธีการที่ใช้ในปัจจุบัน คือ

๑. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือการหลีกเลี่ยงหรือหยุดการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง เช่น งานส่วนใดที่องค์กรไม่ถนัด อาจหลีกเลี่ยงหรือหยุดการทำงานในส่วนนั้น และอาจใช้การจ้างงานภายนอกแทน

๒. การลดความเสี่ยง คือการลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วน โดยการจัดให้มีระบบการควบคุมต่างๆเพื่อป้องกัน หรือค้นพบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมทันเวลา

๓. การแบ่งความเสี่ยง คือการลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วน โดยการหาผู้ร่วมรับผิดชอบความเสี่ยง เช่น การทำประกันต่างๆ

๔. การยอมรับความเสี่ยง คือการไม่ต้องทำอะไรเพิ่มเติมเนื่องจากมีความเห็นว่าความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นน้อย และผลกระทบจากการเกิดก็น้อยด้วย

บทที่ ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒน่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วิสัยทัศน์

“การคมนาคมสะดวก เศรษฐกิจดี ภายใต้วิถีชีวิตแบบพอเพียง”

พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง
๒. พัฒนาด้านเกษตรกรรม และบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ รวมทั้งพัฒนาพื้นฐานปัจจัยด้านการเกษตร เสริมสร้างเกษตรวิถีตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ทำนุบำรุงศาสนา บำรุงรักษาศิลปะ โบราณสถาน จารีตประเพณี
๔. ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม
๕. พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตเด็ก คนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือประชาชนให้ได้รับการสวัสดิการพื้นฐานต่างๆ อย่างทั่วถึงและมีความครอบคลุม
๖. ส่งเสริมการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

เป้าประสงค์ (Target)

- เพื่อพัฒนาตำบลให้มีระบบโครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐาน และปลอดภัย
- เพื่อพัฒนาด้านเกษตรกรรม และบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ
- เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในด้านการศึกษา การอนุรักษ์วัฒนธรรมและบำรุงศาสนา
- เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจ ส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติบนคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต สังคมและสาธารณสุข และการสังคมสงเคราะห์
- เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

กลยุทธ์ (Strategies)

- ๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - (๑) ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาและพัฒนาเส้นทางคมนาคม สาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง
 - (๒) พัฒนาแหล่งน้ำ คู คลอง เพื่อการอุปโภคบริโภคการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม
- ๒.ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านเกษตรกรรม เศรษฐกิจและการบริหารจัดการน้ำ
 - (๑) พัฒนาด้านเกษตรกรรม และการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ
 - (๒) พัฒนาปัจจัยพื้นฐานการเกษตร
 - (๓) เสริมสร้างเกษตรวิถีตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และความเข้มแข็ง ทางเกษตรในชุมชน

๓.ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(๑) ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการ

(๓) ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา อนุรักษ์ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านพัฒนาสิ่งแวดล้อม

(๑) อนุรักษ์ฟื้นฟูสร้างจิตสำนึกและวางแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) การบริหารจัดการด้านขยะมูลฝอย

(๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่

(๔) ส่งเสริมการพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ ให้ได้มาตรฐานปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม อยู่กับชุมชนได้

๕.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านสาธารณสุข

(๑) พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตด้านสาธารณสุข และการสังคมสงเคราะห์

(๒) พัฒนาด้านการบริหารสาธารณสุข

(๓) ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๖.ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ

(๑) พัฒนาบุคลากรและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหว้าให้มีประสิทธิภาพ

(๒) ปรับปรุง พัฒนา จัดหา เครื่องมือเครื่องใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๔) จัดระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และช่วยเหลือประชาชนในด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนา/จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เพื่อพัฒนาตำบลห้วยหว้าให้เป็นตำบลน่าอยู่ ก่อสร้าง ปรับปรุงถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ฯลฯ ให้ได้มาตรฐาน รวดเร็ว ปลอดภัย พัฒนาแหล่งน้ำ เพื่ออุปโภคบริโภค การเกษตรกรรม อุตสาหกรรม เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการสาธารณะที่มีคุณภาพ

๒. ด้านเกษตรกรรม เศรษฐกิจและการบริหารจัดการน้ำ

เพื่อพัฒนาด้านเกษตรกรรม และการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ รวมทั้งพัฒนาพื้นฐานปัจจัยด้านการเกษตร เสริมสร้างเกษตรวิถีตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และความเข้มแข็งทางการเกษตรใจชุมชน

๓. ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษา การเรียนรู้ด้านวิชาการ บุคลากร วัสดุการเรียนการสอน ทั้งในและนอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ในด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา รวมทั้งการทำนุบำรุงศาสนา บำรุงรักษาศิลปะ โบราณสถาน จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงาม เพื่อสร้างสังคมที่สงบสุขและพึงปรารถนาาร่วมกัน

๔. ด้านพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ ให้ได้มาตรฐานปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม และอยู่ร่วมกับชุมชนได้

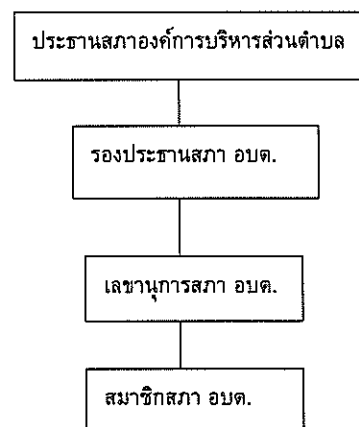
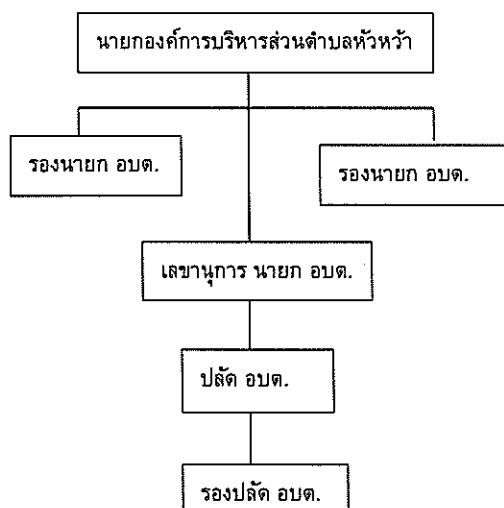
๕. ด้านสาธารณสุข

เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตเด็ก คนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือประชาชนให้ได้รับบริการสวัสดิการพื้นฐานต่างๆ อย่างทั่วถึงและมีความครอบคลุม ส่งเสริมสถาบันให้อบอุ่น มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน พัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็ง เพื่อแก้ไขปัญหาด้านสังคมและยาเสพติด

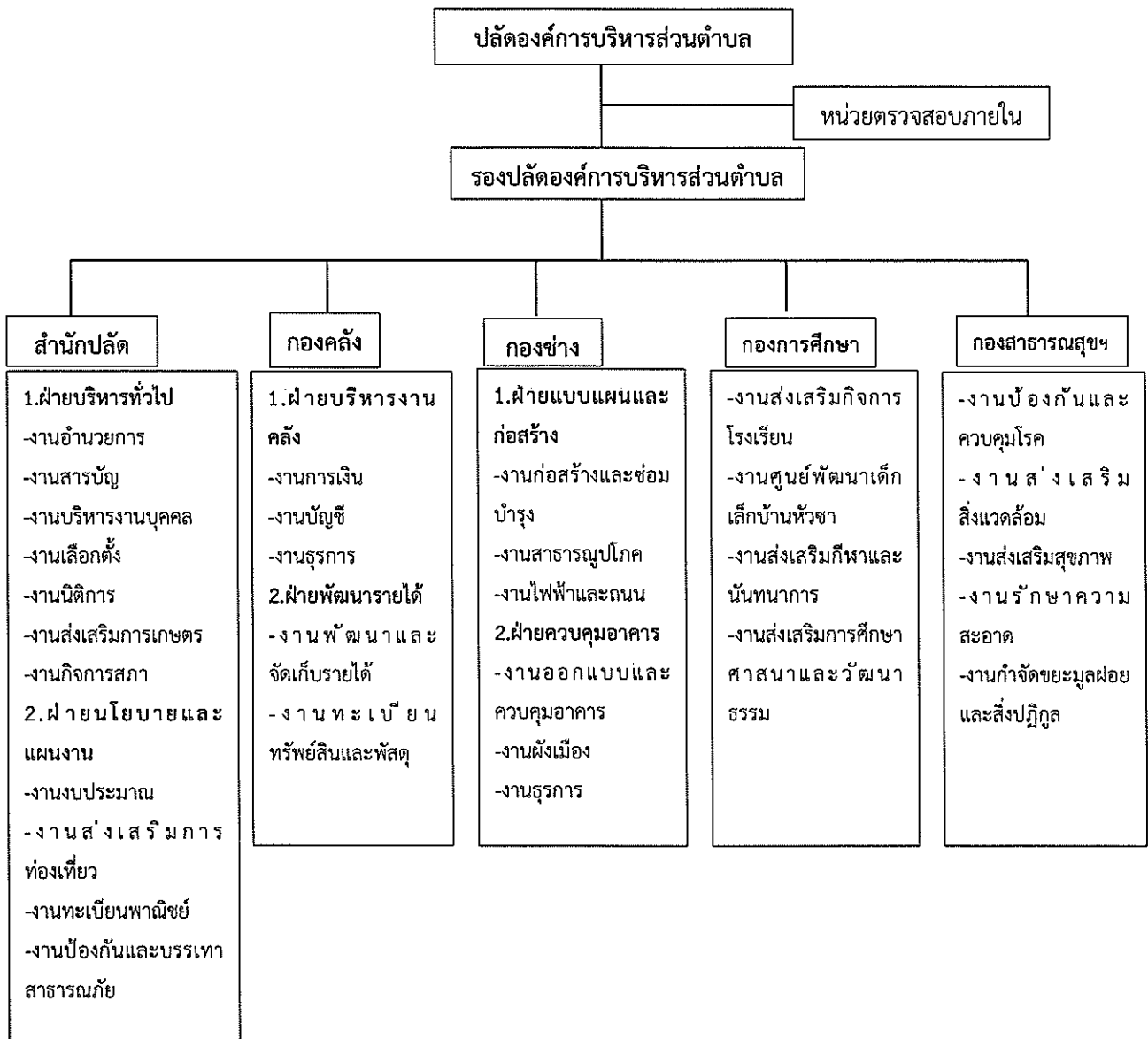
๖. ด้านการบริหารจัดการ

เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน จัดหาพัสดุให้เหมาะสมเพียงพอต่อความจำเป็น พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือระบบเครือข่ายข้อมูลที่ทันสมัย คำนวณและประหยัด สนับสนุนประชาชนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมสนับสนุนการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน ให้บริการหรือให้ความช่วยเหลือด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนให้บริการหรือให้ความช่วยเหลือด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงสร้างผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า



โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า



บทที่ ๓

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า เป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้อำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยผ่านกระบวนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้าได้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง (Strength -S)

- การขยายตัวของชุมชนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- กฎหมายให้อำนาจการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลมากขึ้น
- ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความสำคัญต่อการพัฒนาในด้านต่างๆ
- การเมืองเข้มแข็ง ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีความขัดแย้ง
- การกำหนดนโยบายการพัฒนาตำบลเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสอดคล้องกับอำเภอและจังหวัด

จุดอ่อน (Weak - W)

- ประชากรแฝงมีจำนวนมากขึ้น ทำให้การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตไม่ทั่วถึง
- น้ำสำหรับอุปโภค บริโภคที่สะอาดไม่เพียงพอ
- บางหน่วยงานบุคลากรไม่เพียงพอ เช่น กองช่าง กองคลัง กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส (Opportunity - O)

- อัตราการขยายโรงงาน ในพื้นที่ตำบลหัวหว้าเพิ่มมากขึ้น
- อัตราการขยายตัวของหมู่บ้านจัดสรรเพิ่มมากขึ้น
- สภาพที่ตั้งเหมาะแก่การทำธุรกิจ

อุปสรรค (Threat-T)

- อัตราค่าครองชีพที่สูงขึ้นอย่างรวดเร็ว
- ประชาชนมีรายได้น้อย
- ประชาชนมีทั้งสังคมเมืองและสังคมบท การบริหารจัดการจึงแตกต่างกัน

การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า ได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ไว้ดังนี้

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า สามารถใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

๒. เพื่อลดความเสี่ยงด้านโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้าได้รับประโยชน์สุด

บทบาทความรับผิดชอบ

ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า โดยผ่านคณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และแนวทางการบริหารความเสี่ยงเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ

๒. กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร แผนบริหารความเสี่ยงและเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงขององค์กร เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นหรืออนุมัติ

๓. กำหนดให้หน่วยตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานในการกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. เมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่องค์กรจะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบทันที และให้มีการพิจารณานำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามสถานการณ์เพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมด้วย

๕. ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างสม่ำเสมอและส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษาในการทบทวนปรับปรุงมาตรการหรือวิธีการขั้นตอนต่างๆ ที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงรวมทั้งแก้ไขปัญหาคุสุภรณ์ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

๖. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหารท้องถิ่น อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกองฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ระบุการประเมินความเสี่ยงตามเกณฑ์ที่คณะทำงานกำหนด และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ตามแนวทางและนโยบายที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย

๒. ประเมินและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตามระยะเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนด

๓. สนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรในหน่วยงานให้ดำเนินการวางแผนบริหารความเสี่ยงตามแนวทางและนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นกำหนด

หัวหน้าฝ่าย/ผู้ปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ระบุ และประเมินความเสี่ยงตามแนวทางหรือนโยบายที่ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดมาตรการ/แผนงานในการวางแผนบริหารความเสี่ยง และนำแผนงานไปปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. ปฏิบัติงาน ดูแลและติดตามงานต่างๆ ตามกรอบและกระบวนการความเสี่ยง รวมถึงรายงานความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานและผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารหน่วยงาน (ผอ.กอง/หัวหน้าสำนัก) ทราบอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

๓. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามแนวทางและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานประจำตามปกติ

การทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง

๑. ในกรณีที่ผู้บริหารพบว่า แนวทางหรือนโยบายการบริหารความเสี่ยงไม่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม การดำเนินงานขององค์กร ต้องนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อขออนุมัติดำเนินการในการปรับปรุงแนวทางหรือนโยบายบริหารความเสี่ยง

๒. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรจะต้องมีการทบทวนแนวทางหรือนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ความมั่นใจว่าแนวทางหรือนโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

นโยบายการยอมรับความเสี่ยงระดับองค์กร

คะแนน

คำอธิบาย

- ๑ ผู้บริหารปฏิเสธที่จะยอมรับความเสี่ยง เช่น การทุจริตทุกกรณี ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลด้านการเงิน ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ
- ๒ ผู้บริหารยอมรับความเสี่ยงได้น้อย เช่น การปฏิบัติงานที่มีผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของประชาชน ประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศในการบริหารประชาชน ความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ขององค์กร
๓. ผู้บริหารยอมรับความเสี่ยงในระดับปานกลาง ได้แก่ ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทั่วไป เช่น แบบความคิดเห็นหรือการเก็บสถิติทั่วไป
- ๔ ผู้บริหารเต็มใจยอมรับความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อยและส่งผลกระทบต่อหน้าที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายน้อย
- ๕ ผู้บริหารยอมรับความเสี่ยงได้มากที่สุด เช่น การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมและการพัฒนา

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง

การให้คะแนนความเป็นไปได้โอกาสและผลกระทบความเสี่ยงระดับองค์กร

ระดับผลกระทบ	คะแนน	คำอธิบาย
น้อยที่สุด	๑	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่เป็นสาระสำคัญ
น้อย	๒	ระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องมีการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม
ปานกลาง	๓	ระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันความเสี่ยง เคลื่อนย้ายไประดับที่ยอมรับไม่ได้หรือสูงขึ้น
สูง	๔	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องเร่งจัดการความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
สูงมาก	๕	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องเร่งจัดการความเสี่ยง/แก้ไขทันที

การประเมินระดับความเสี่ยง

กำหนดเกณฑ์ประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง	ระดับคะแนน
สูงมาก	มากกว่า ๑ ครั้ง/เดือน	๕
สูง	ระหว่าง ๑-๖ เดือน/ครั้ง	๔
ปานกลาง	ระหว่าง ๗-๑๒ เดือน/ครั้ง	๓
น้อย	มากกว่า ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๓ ปี/ครั้ง	๒
น้อยที่สุด	มากกว่า ๓ ปี/ครั้ง	๑

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงสูง	เปอร์เซ็นต์โอกาสจะเกิดขึ้น	ระดับคะแนน
สูงมาก	มากกว่า ๘๐ %	๕
สูง	๗๐ - ๗๙ %	๔
ปานกลาง	๖๐ - ๕๙ %	๓
น้อย	๕๐ - ๔๙ %	๒
น้อยที่สุด	น้อยกว่า ๕๐ %	๑

กำหนดเกณฑ์ประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบต่อองค์กร

เกณฑ์ประเมินผลกระทบที่มีใช้ด้านการเงิน

ผลกระทบต่อองค์กร	ความเสียหาย	ระดับคะแนน
สูงมาก	อย่างยิ่ง/มากที่สุด (มากกว่า ๘๐ %)	๕
สูง/วิกฤต	ค่อนข้างรุนแรง/มาก (๖๑-๘๐ %)	๔
ปานกลาง	พอสมควร/ปานกลาง (๔๑-๖๐ %)	๓
น้อย	มีอยู่บ้าง/น้อย (๒๐ - ๔๐ %)	๒
น้อยที่สุด	เพียงเล็กน้อย/น้อยที่สุด (น้อยกว่า ๒๐ %)	๑

เกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านการเงิน

<u>ผลกระทบต่อองค์กร</u>	<u>ความเสียหาย</u>	<u>ระดับคะแนน</u>
สูงมาก	มากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐	๕
สูง/วิกฤต	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	๔
ปานกลาง	มากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐	๓
น้อย	มากกว่า ๑๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐	๒
น้อยที่สุด	น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐	๑

เกณฑ์ประเมินระดับความเสี่ยง

<u>โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง</u>	<u>ผลกระทบต่อองค์กร</u>	<u>ระดับความเสี่ยง</u>
สูงมาก (๕)	สูงมาก (๕)	สูงมาก (๒๑ - ๒๕)
สูง (๔)	สูง (๔)	สูง (๑๖ - ๒๐)
ปานกลาง (๓)	ปานกลาง (๓)	ปานกลาง (๑๑ - ๑๕)
น้อย (๒)	น้อย (๒)	น้อย (๖ - ๑๐)
น้อยที่สุด (๑)	น้อยที่สุด (๑)	น้อยที่สุด (๑ - ๕)

กำหนดประเภทความเสี่ยง (Risk Categories)

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วย้อมรับความเสี่ยงในระดับปานกลาง

๒. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วย้อมรับความเสี่ยงในระดับน้อยที่สุด

๓. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิภาพ องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วย้อมรับความเสี่ยงในระดับน้อย

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วย้อมรับความเสี่ยงในระดับน้อยที่สุด

๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วย้อมรับความเสี่ยงในระดับปานกลาง

๖. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือขององค์กร องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วย้อมรับความเสี่ยงในระดับน้อย

วิธีการจัดการความเสี่ยง

๑. ปฏิเสธความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินงานในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง ได้แก่ กิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและหน่วยงานไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงนั้นได้ หน่วยงานอาจพิจารณาไม่ดำเนินงานในกิจกรรมนั้นๆ

๒. การลดโอกาสของความเสี่ยง เช่น การลดโอกาสของความเสี่ยงการทุจริตด้านการเงิน โดยการวางระบบการควบคุมภายในได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การตรวจสอบ การสอบทานและการกระหายอด

๓. การลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น การทำประกันหรือการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน

๔. การโอนความเสี่ยง หน่วยงานอาจเลือกใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยงของกิจกรรมที่หน่วยงานเห็นว่าควรดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชน แต่หน่วยงานมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้หรือไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก่ การให้ภาคเอกชนดำเนินการโดยมีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนไปด้วย

๕. ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่หน่วยงานยอมรับได้หรือต้นทุนในการบริหารจัดการความเสี่ยงมีมากกว่าประโยชน์ที่ได้รับ

๖. ใช้มาตรการเฝ้าระวัง หน่วยงานต้องกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์การแจ้งเตือน และการดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงของปริมาณน้ำในเขื่อน/แม่น้ำปราจีนมาก เนื่องจากปริมาณน้ำฝน

๗. การทำแผนฉุกเฉิน การจัดทำแผนเป็นการระบุขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น โดยต้องระบุบุคคลและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน เช่น ความเสี่ยงกรณีเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าสถานที่ทำงานได้

๘. การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น เมื่อเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นส่งผลกระทบเชิงบวกกับองค์กร รวมถึงกำหนดแผนการดำเนินงานเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น

คณะกรรมการจัดการความเสี่ยง

๑. ปลัด อบต.หัวหว้า	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองปลัด อบต.หัวหว้า	คณะกรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๙. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน	คณะกรรมการ
๑๐. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ/เลขานุการ

โดยคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและรายงานให้ทราบอย่างน้อยปี
ละ ๑ ครั้ง

บทที่ ๔

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

การวิเคราะห์องค์กร

เน้นการวิเคราะห์หน่วยงานโดยต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับพันธกิจ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงาน รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ระดับกระทรวง รวมถึงนโยบายของรัฐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน โดยอาจใช้ SWOT Analysis (เป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) ในการวิเคราะห์

การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้กำหนดกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและ๒๕เป็นผู้กำกับดูแล เป็นผู้ให้ความเห็นนโยบายดังกล่าว โดยนโยบายการบริหารจัดการบริหารความเสี่ยงอาจจะรวมถึงวัตถุประสงค์ทางการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบทางการบริหารจัดการความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Risk Appetite) หมายถึง ระดับความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรที่ยอมรับได้ เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรการระบุความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กรเป็นการแสดงเจตรมณ์ของผู้บริหารและผู้กำกับดูแลในการดำเนินงานขององค์กร การกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ควรคำนึงถึงศักยภาพขององค์กรในเรื่องการจัดการความเสี่ยง โดยศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Risk Capacity) ขึ้นอยู่กับงบประมาณบุคลากรและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง คือ การระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ทั้งมีด้านบวกและด้านลบ ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานอาจทำรายชื่ความเสี่ยงทั้งหมด (Risk Inventory) โดยรายชื่ความเสี่ยงต้องมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน การระบุความเสี่ยงหน่วยงานควรระบุข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง ดังนี้

๑. เหตุการณ์ความเสี่ยง

๒. สาเหตุของความเสี่ยงหรือตัวผลักดันความเสี่ยง โดยการวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริง (Root Cause) ของความเสี่ยง

๓. ผลกระทบทั้งด้านลบและ/หรือด้านบวก

การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง หน่วยงานอาจให้คะแนนความเสี่ยงตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านต่างๆ เช่น ด้านโอกาส ด้านผลกระทบ รวมถึงด้านความสามารถขององค์กรในการจัดการความเสี่ยงและด้านสถานะทางความเสี่ยง โดยช่วงคะแนนอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วง หรือ ช่วง ๕ ช่วงคะแนน

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง	เปอร์เซ็นต์โอกาสที่จะเกิดขึ้น	ความเสียหาย	ระดับคะแนน
สูงมาก	มากกว่า ๑ ครั้ง/เดือน	มากกว่า ๘๐ %	อย่างยิ่ง/มากที่สุด	๕
สูง	ระหว่าง ๑-๖ เดือน/ครั้ง	๗๐-๗๙ %	ค่อนข้างรุนแรง/มาก	๔
ปานกลาง	ระหว่าง ๗-๑๒ เดือน/ครั้ง	๖๐-๖๙ %	พอสมควร/ปานกลาง	๓
น้อย	มากกว่า ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๓ ปี/ครั้ง	๕๐-๕๙ %	มีอยู่บ้าง/น้อย	๒
น้อยที่สุด	มากกว่า ๓ ปี/ครั้ง	น้อยกว่า ๕๐ %	เพียงเล็กน้อย	๑

๒. การให้คะแนนความเสี่ยง วิธีการให้คะแนนความเสี่ยง เช่น การสัมภาษณ์ การทำแบบสำรวจ การประชุมเชิงปฏิบัติการของหน่วยงานภายใน การทำ Benchmarking การวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario Analysis) เป็นต้น

๓. การพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวม เมื่อหน่วยงานประเมินความเสี่ยงในแต่ละที่มีต่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมแล้ว หน่วยงานต้องพิจารณาผลกระทบความเสี่ยงของวัตถุประสงค์ในระดับกลุ่มและผลกระทบที่มีต่อหน่วยงานในภาพรวม เช่น ผลกระทบต่อความเสี่ยงที่มีต่อกิจกรรมอาจมีน้อยแต่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ระดับกอง หรือความเสี่ยงที่ไม่มีผลกระทบต่อกิจกรรมอาจมีผลกระทบต่อหน่วยงานในภาพรวม เป็นต้น

๔. การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อหน่วยงานพิจารณาให้คะแนนความเสี่ยงแล้ว หน่วยงานต้องจัดลำดับความเสี่ยงเพื่อนำไปสู่การพิจารณาจัดสรรทรัพยากรในการตอบสนองความเสี่ยง หน่วยงานอาจใช้คะแนนความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ) ในการจัดลำดับความเสี่ยงโดยความเสี่ยงที่เท่ากันอาจพิจารณาจากปัจจัยอื่นประกอบ เช่น ความสามารถของหน่วยงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นๆ หรือลักษณะของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อหน่วยงาน เป็นต้น

ประเภทความเสี่ยง (Risk Categories) จำแนกเป็น ๖ ประเภท

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสมหรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง

๒. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากระบบการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิผล

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามระเบียบ (Legal Risk) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรีรวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

การตอบสนองความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยง คือ กระบวนการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการตัดสินใจที่อาจเกิดขึ้นโดยผู้บริหารควรพิจารณาประเด็นในการตัดสินใจเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน ดังนี้

๑. การจัดการต้นเหตุของความเสี่ยง
๒. ทางเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยง
๓. ทรัพยากรที่ต้องใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานสามารถพิจารณาเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธี โดยการพิจารณาวิธีการจัดการความเสี่ยงควรคำนึงถึงต้นทุนกับประโยชน์ที่ได้รับของวิธีการจัดการความเสี่ยงแต่ละวิธี เช่น

๑. ปฏิเสธความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินงานในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง ได้แก่ กิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและหน่วยงานไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงนั้นได้ หน่วยงานอาจพิจารณาไม่ดำเนินงานในกิจกรรมนั้นๆ

๒. การลดโอกาสของความเสี่ยง เช่น การลดโอกาสของความเสี่ยงการทุจริตด้านการเงิน โดยการวางระบบการควบคุมภายในได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การตรวจสอบ การสอบทานและการกระหายอด

๓. การลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น การทำประกันหรือการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน เป็นต้น

๔. การโอนความเสี่ยง หน่วยงานอาจเลือกใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยงของกิจกรรมที่หน่วยงานเห็นว่าควรดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชน แต่หน่วยงานมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้หรือไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก่ การให้ภาคเอกชนดำเนินการโดยมีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนไปด้วย

๕. ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่หน่วยงานยอมรับได้หรือต้นทุนในการบริหารจัดการความเสี่ยงมีมากกว่าประโยชน์ที่ได้รับ

๖. ใช้มาตรการเฝ้าระวัง หน่วยงานต้องกำหนดข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์การแจ้งเตือน และการดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงของปริมาณน้ำในเขื่อน/แม่น้ำปราจีนมาก เนื่องจากปริมาณน้ำฝน

๗. การทำแผนฉุกเฉิน การจัดทำแผนเป็นการระบุขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น โดยต้องระบุบุคคลและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน เช่น ความเสี่ยงกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าสถานที่ทำงานได้

๘. การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น เมื่อเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นส่งผลกระทบเชิงบวกกับองค์กร รวมถึงกำหนดแผนการดำเนินงานเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น

การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวน เป็นกระบวนการที่ให้ความเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ยังคงมีประสิทธิภาพ เนื่องจากความเสี่ยงเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

ดังนั้น การติดตามและทบทวน จึงเป็นกระบวนการที่ต้องดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งปัจจัยที่ทำให้หน่วยงานต้องทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอกหรือผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารเป็นการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง หน่วยงานจึงควรมีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก โดยการสื่อสารภายในต้องเป็นการสื่อสารแบบให้และรับข้อมูล (Two-way Communication) กล่าวคือ สื่อสารจากผู้บริหารไปยังผู้ใต้บังคับบัญชา (Top Down) จากผู้ใต้บังคับบัญชาไปยังผู้บริหาร (Bottom Up) รวมถึงระหว่างหน่วยงานย่อยภายในด้วย (Across Divisions) โดยหน่วยงานควรกำหนดบุคคลที่ควรได้รับข้อมูลประเภทข้อมูลความถี่ของการรายงานรูปแบบและวิธีการรายงาน เพื่อให้ผู้กำกับดูแล ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถตัดสินใจได้ทันต่อเวลา

การสื่อสารและรายงานต่อผู้กำกับ เป็นการสื่อสารและการรายงานความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรเพื่อสนับสนุนหน้าที่ของผู้กำกับ ในการกำกับรายงานบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร หน่วยงานอาจพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) เพื่อติดตามข้อมูลความเสี่ยงและรายงานเมื่อระดับความเสี่ยงถึงจุดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

บทที่ ๕

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารได้ตระหนักและยอมรับว่าการดำเนินงานขององค์กรมีความเสี่ยงที่อาจทำให้ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร โดยผู้บริหารทำหน้าที่บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมุ่งมั่นและตั้งใจ เพื่อให้ผู้มีส่วนร่วมได้เชื่อมั่นว่าองค์กรมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อประเทศชาติเป็นที่ตั้ง (PublicInterest) ดังนั้น ผู้บริหารและคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวหว่า จึงได้กำหนดประเภทความเสี่ยง (Risk Categories) ไว้ดังนี้

ประเภทความเสี่ยง (Risk Categories)

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk)
๒. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
๓. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risk)
๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk)
๖. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือ (Reputational Risk)

การสื่อสารและรายงานต่อผู้กำกับดูแล เป็นการสื่อสารและการรายงานความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร เพื่อสนับสนุนหน้าที่ของผู้กำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร หน่วยงานอาจพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) เพื่อติดตามข้อมูลความเสี่ยงและการรายงานเมื่อระดับความเสี่ยงถึงจุดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	โครงการพัฒนา/เพิ่ม ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงาน และผู้นำ หมู่บ้าน/ชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	เพื่อส่งเสริม และพัฒนา ศักยภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและ ผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน	ผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน และผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน มี ความรู้ มีทักษะ สามารถ พัฒนางานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ สูงสุด	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน และผู้นำชุมชน

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ แผนงาน บริหารทั่วไป	การจัดซื้อจัดจ้าง	๐	การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารงานพัสดุได้ถูกต้อง ครบถ้วน	ร้อยละการดำเนินงาน โครงการตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี	การดำเนินงานจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารงาน พัสดุเป็นไปตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการวางท่อจ่ายน้ำของ ระบบประปาหมู่บ้าน บ้าน หนองระเนตร หมู่ที่ ๑๑ บริเวณคุ้มหนองระเนตร	๒,๖๒๑,๒๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำ อุปโภค บริโภคอย่างทั่วถึง	ร้อยละจำนวนครัวเรือน ได้รับความสะดวกในการใช้ น้ำประปา	พื้นที่ หมู่ ๑๑ บ้านหนอง ระเนตร ตำบลหัวหว้า

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น	โครงการบริหารจัดการขยะ	๑๐๐,๐๐๐	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการ ขยะที่ถูกต้อง ตั้งแต่ต้นทาง และให้ความร่วมมือในการ คัดแยกขยะก่อนทิ้ง โดยให้ ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ ขยะมีพิษ การแปรรูปขยะ โดยรีไซเคิล	ร้อยละของประชาชนใน ครัวเรือน ที่คัดแยกขยะได้ อย่างถูกวิธี	ประชาชนที่เข้าร่วม โครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา จารีตประเพณี และ วัฒนธรรมอันดีงามงานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวหว้า	๑๐๕,๙๑๐	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ให้เจริญเติบโตสมวัย มีสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน ที่ เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	เด็ก กมี พัฒนาการ และ ศักยภาพตามเกณฑ์และได้ มาตรฐาน	สนับสนุนค่าจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวหว้า

ลงชื่อ.....

(นายสุรชัย ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความ เสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙)×(๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑	โครงการพัฒนา/เพิ่มศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน และผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน	เพื่อส่งเสริม และพัฒนา ศักยภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและ ผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน	สำนักปลัด	การดำเนินงานไม่ เป็นไปตามแผน และกำหนดการ โครงการ	ด้าน การ ดำเนินงาน	๓	๓	๙	-ลดโอกาสเกิดความเสี่ยง -ควบคุมความเสี่ยง

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความ เสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙)×(๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑	การจัดซื้อจัดจ้าง	การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์ เพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุและบริการได้ถูกต้องตรงตามคุณสมบัติจำนวน และราคาที่กำหนด	กองคลัง	๑. การปฏิบัติตามระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอด ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อปริมาณงานจึงอาจทำให้การปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน	-ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ -ด้านการดำเนินงาน	๕	๕	๒๕	-ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง -ควบคุมความเสี่ยง

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ หนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความ เสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙)×(๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑	โครงการวางท่อจ่ายน้ำของระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้านหนองระเนตร หมู่ที่ ๑๑ บริเวณคุ้มหนองระเนตร	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำ อุปโภค บริโภคอย่างทั่วถึง	กองช่าง	๑.ขาดเจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติในตำแหน่ง ๒.มีปริมาณงาน มากกว่าจำนวน คน	- ด้าน การ ดำเนินงาน - ด้าน การ ปฏิบัติงานตาม ระเบียบ	๔	๔	๑๖	-ควบคุมความเสี่ยง

ลงชื่อ.....

(นายสุรชัย ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความ เสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙)×(๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑	โครงการบริหารจัดการขยะ	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการขยะที่ถูกต้อง ตั้งแต่ต้นทางและให้ความร่วมมือในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง โดยให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ ขยะมีพิษ การแปรรูปขยะโดยรีไซเคิล	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	ขาดความต่อเนื่อง และความร่วมมือในการดำเนินงานโครงการ	ด้านการดำเนินงาน	๔	๔	๑๖	-ควบคุมความเสี่ยง

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้ว
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความ เสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙)×(๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑	โครงการสนับสนุนสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวข่า	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ให้เจริญเติบโตสมวัย มีสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน ที่เพียงพอต่อการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	การคัดเลือก หนังสือ สื่อการ เรียนการสอน ไม่ ครบถ้วนตาม เกณฑ์	-ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมายระเบียบ -ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๔	๑๒	-ควบคุมความเสี่ยง

ลงชื่อ.....

(นายสุรชัย ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวห้ว

วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความ เสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการ ติดตามและการรายงาน
๑	โครงการพัฒนา/เพิ่ม ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานและผู้นำ หมู่บ้าน/ชุมชน	การดำเนินงานไม่เป็นไป ตามแผนและกำหนดการ โครงการ	-ลดโอกาสเกิดความเสี่ยง -ควบคุมความเสี่ยง	สำนักปลัด	วางแผนการ เดินทางให้เป็นไป ตามกำหนดการ	ผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงาน และผู้นำ หมู่บ้าน/ชุมชน มี ความรู้ มีทักษะ สามารถพัฒนา งานให้เกิดผล สัมฤทธิ์สูงสุด	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑.มีการประชุมติดตาม แผนการดำเนินงานและ โครงการ เพื่อทราบ ความก้าวหน้าของงาน ๒.รายงานผลการดำเนิน โครงการพัฒนา/เพิ่ม ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน และผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความ เสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการ ติดตามและการรายงาน
๑	การจัดซื้อจัดจ้าง	๑.การปฏิบัติตามระเบียบ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ ตลอด ๒.เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่ เพียงพอต่อปริมาณงานจึง อาจทำให้การปฏิบัติงานไม่ ครบถ้วน	-ใช้มาตรการเฝ้าระวัง -ควบคุมความเสี่ยง	กองคลัง	๑.แผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติ ตามระเบียบที่ เกี่ยวข้องโดย เคร่งครัด ๒.สรรหาบุคลากร ที่มีความรู้ความ ชำนาญในงานพัสดุ	ร้อยละการ ดำเนินงาน โครงการตาม ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑.มีการประชุมถึงแนว ทางการปฏิบัติตาม ระเบียบและรายงาน ปัญหาอุปสรรค เพื่อหา แนวทางแก้ไขปัญหาร ่วมกับผู้บริหาร ๒.รายงานสรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายสุรัช หนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อบท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความ เสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการ ติดตามและการรายงาน
๑	โครงการวางท่อจ่ายน้ำ ของระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองระเนตร หมู่ที่ ๑๑ บริเวณคุ้มหนองระ เนตร	๑.ขาดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ในตำแหน่ง ๒.มีปริมาณงานมากกว่า จำนวนคน	ควบคุมความเสี่ยง	กองช่าง	๑. ปฏิบัติตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒.สรรหาบุคลากร ที่มีความรู้ความ ชำนาญในงานช่าง	ร้อยละจำนวน ครัวเรือนได้รับ ความสะดวกใน การใช้น้ำประปา	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	มีการประชุมติดตามการ ดำเนินงาน ออกตรวจทุก สัปดาห์ และรายงาน ปัญหาอุปสรรค เพื่อหา แนวทางแก้ไขปัญหา ร่วมกับผู้บริหาร

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความ เสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการ ติดตามและการรายงาน
๑	โครงการบริหารจัดการ ขยะ	ขาดความต่อเนื่อง และ ความร่วมมือในการดำเนิน โครงการ	ควบคุมความเสี่ยง	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	ส่งเสริมและสร้าง ค่านิยมในการคัด แยกขยะใน ครัวเรือน	ประชาชนตำบล หัวหว้าที่เข้าร่วม โครงการ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	มีประชุมติดตาม ความก้าวหน้าของ โครงการและติดตาม รายงานผลการดำเนิน โครงการบริหารจัดการ ขยะ รายงานผลให้ ผู้บริหารทราบ เพื่อ ดำเนินการแก้ไข ได้ทัน เหตุการณ์

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความ เสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการ ติดตามและการรายงาน
๑	โครงการสนับสนุน สถานศึกษาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านหัวหว้า	การคัดเลือกหนังสือ สื่อ การเรียนการสอน ไม่ ครบถ้วนตามเกณฑ์	-ควบคุมความเสี่ยง	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	การคัดเลือกหนังสือ ผ่านความเห็นชอบ ของคณะกรรมการ ภาคี ๔ ฝ่าย	สื่อการสอนมี คุณภาพตาม เกณฑ์และได้ มาตรฐาน	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	มีการประชุมติดตามใน การคัดเลือกสื่อการสอน และรายงานการใช้ จ่ายเงินอุดหนุน รายงาน ให้ผู้บริหารทราบ เพื่อ ดำเนินการแก้ไข ได้ทัน เหตุการณ์

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ ๓ เดือน
☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/ หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๑	โครงการพัฒนา/เพิ่ม ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานและผู้นำ หมู่บ้าน/ชุมชน	วางแผนการเดินทางให้ เป็นไปตามกำหนดการ	๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗	สำนักปลัด	การดำเนินโครงการเป็นไป ตามแผนกำหนดการ ตามโครงการ และเข้า วัตถุประสงค์ของ โครงการ	รายงานผลการ ดำเนิน โครงการ	ร้อยละ ๑๐๐ การ ดำเนินงานบรรลุ วัตถุประสงค์ของ โครงการอย่างมี ประสิทธิภาพ	ปัญหาอุปสรรค -ระยะเวลา ในการดำเนินโครงการน้อย การดำเนินกิจกรรมไม่ ครบถ้วน วิธีการแก้ไข -รับฟังความ คิดเห็นและจัดทำแบบ ประเมินความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสุรชัย ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ ๓ เดือน
☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/ หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๑	การจัดซื้อจัดจ้าง	๑.แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด จ้าง ปฏิบัติตามระเบียบที่ เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ๒.สรรหาบุคลากร ที่มี ความรู้ความชำนาญในงาน พัสดุ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	กองคลัง	ดำเนินการครบถ้วนตาม แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	รายงานผลสรุป การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ	ร้อยละ ๑๐๐ ของการ จัดซื้อจัดจ้าง	ปัญหาอุปสรรค -กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้องมีการเพิ่มเติม แก้ไข ประกอบการการตีความของ หนังสือสั่งที่ไม่ชัดเจน วิธีการแก้ไข -ส่งเสริมพัฒนา บุคลากรให้ได้รับการอบรม พัฒนาความรู้ด้านพัสดุ

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ ๓ เดือน☐ รอบ ๖ เดือน☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/ หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๑	โครงการวางท่อจ่ายน้ำของ ระบบประปาหมู่บ้าน บ้าน หนองระเนตร หมู่ที่ ๑๑ บริเวณคุ้มหนองระเนตร	๑.ปฏิบัติตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ๒.สรรหาบุคลากร ที่มี ความรู้ความชำนาญในงาน ช่าง	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	กองช่าง	-ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมความรู้ด้านช่าง -ปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามกฎหมายระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ฎีกาเบิกจ่าย เป็นไปตาม สัญญา	ร้อยละ ๑๐๐ ของการ ดำเนินการของ โครงการ	ปัญหาอุปสรรค - วิธีการแก้ไข -

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ ๓ เดือน
☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/ หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๑	โครงการสนับสนุน สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านหัวหว้า	การคัดเลือกหนังสือผ่าน ความเห็นชอบของ คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	ได้สื่อการเรียนการสอน และอุปกรณ์ ตรงตาม ความตรงการ มี มาตรฐานและคุณภาพ	รายงานประชุม การคัดเลือก หนังสือของ คณะกรรมการ	ร้อยละ ๑๐๐ ของการ คัดเลือกสื่อการเรียน การสอน	ปัญหาอุปสรรค - วิธีการแก้ไข -

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ ๓ เดือน

☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/ หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๑	โครงการบริหารจัดการขยะ	ส่งเสริมและสร้างค่านิยมใน การคัดแยกขยะใน ครัวเรือน	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	มีการคัดแยกขยะก่อน ทิ้ง และสามารถนำขยะ มารีไซเคิล ได้ตาม ประเภทของขยะ	สมุดบันทึก ข้อมูลการคัด แยกขยะก่อน ทิ้ง	ร้อยละของจำนวนการ คัดแยกขยะในสมุด บันทึกข้อมูล	ปัญหาอุปสรรค - ประชาชน ทิ้งขยะไม่ตรงกับป้ายแยกช่อง ประเภทขยะ วิธีการแก้ไข -มีการ ตรวจสอบขยะให้ตรงกับ ประเภทของขยะ

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....สำนักปลัด...องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า.....

รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗.....

(๓)	(๔)	(๕)	(๖)			(๗)	(๘)	(๙)			(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)		(๑๓)
รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/การกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			วิธีการ จัดการความ เสี่ยง	ผลการ ดำเนินการ จากการ จัดการความ เสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/เกิดขึ้น ใหม่	สรุปความเสี่ยง		แนวทาง/มาตรการ จัดการความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินการ สำหรับปิดไป
			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
			(๑)	(๒)	(๓)= (๑)×(๒)			(๑)	(๒)	(๓)= (๑)×(๒)					
๑	โครงการพัฒนา/ เพิ่มศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานและ ผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน	การ ดำเนินงานไม่ เป็นไปตาม แผนและ กำหนดการ โครงการ	๓	๓	๙	วางแผนการ เดินทางให้ เป็นไปตาม กำหนดการ	การดำเนิน โครงการ บรรลุ วัตถุประสงค์	๓	๒	๖	ลดลง	ปัจจัยภายนอกที่ ไม่สามารถควบคุม ได้ เช่น สภาวะ อากาศทำให้การ เดินทางไม่เป็นไป ตามกำหนดการ , อุบัติเหตุระหว่าง การเดินทาง	✓		-จนท.ผู้รับผิดชอบ สำรวจเส้นทาง สถานที่จะไปศึกษาดู งาน เพื่อวางแผนการ เดินทางก่อนการ เดินทางจริง -ประชุมติดตามงาน

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....กองคลัง...องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า.....

รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗.....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงก่อน การดำเนินการจัดการความ เสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๘) ผลการ ดำเนินการจาก การจัดการ ความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการ จัดการความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินการสำหรับ ปิดต่อไป
			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓)= (๑)×(๒)			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓)= (๑)×(๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๑	การจัดซื้อจัด จ้าง	๑.การปฏิบัติตาม ระเบียบที่มีการ เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอด ๒.เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานไม่ เพียงพอกับปริมาณ งานจึงอาจทำให้การ ปฏิบัติงานไม่เป็นไป ตามระเบียบที่กำหนด	๕	๕	๒๕	๑.จัดทำ แผนปฏิบัติ การจัดซื้อจัด จ้างตาม ระเบียบ ๒.สรรหา บุคลากรที่มี ความรู้ความ ชำนาญงาน พัสดุ	๑.ดำเนินการ ครบถ้วนตาม แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ๒.ปฏิบัติ ครบถ้วนตาม กฎหมาย ระเบียบ กำหนด	๓	๓	๙	ลดลง	มีหนังสือสั่งการ ใหม่ให้ดำเนินการ เพิ่มอยู่ตลอด	✓		-ประชุมติดตามการ ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างเป็นไปแผนฯ และ ตามระเบียบกำหนด -ส่งเสริมพัฒนา บุคลากรเข้าอบรม ความรู้ด้านพัสดุอย่าง ต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....กองช่าง.....องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า.....

รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗.....

(๓)	(๔)	(๕)	(๖)			(๗)	(๘)	(๙)			(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)		(๑๓)
รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			วิธีการ จัดการความ เสี่ยง	ผลการ ดำเนินการจาก การจัดการ ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/เกิดขึ้น ใหม่	สรุปความเสี่ยง		แนวทาง/มาตรการ จัดการความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินการ สำหรับปีถัดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
			(๑)	(๒)	(๓)= (๑)×(๒)			(๑)	(๒)	(๓)= (๑)×(๒)					
๑	โครงการวางท่อ จ่ายน้ำของระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้านหนองระเนตร หมู่ที่ ๑๑ บริเวณ คุ้มหนองระเนตร	การ ดำเนินงานไม่ เป็นไปตาม แผนและ กำหนดการ โครงการ	๔	๔	๑๖	๑.ปฏิบัติตาม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ๒.สรรหา บุคลากรที่มี ความรู้ความ ชำนาญใน งานช่าง	1.ปฏิบัติงาน ครบถ้วนตาม ระเบียบกำหนด 2.เจ้าหน้าที่ สามารถปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบกำหนด	๓	๓	๙	ลดลง	ผู้ควบคุมงาน รายงานผลการ ปฏิบัติงานไม่ ครบถ้วน	✓		-ผู้ควบคุมงานต้อง ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบกำหนด -ส่งเสริมพัฒนา บุคลากรเข้าอบรม ความรู้ด้านช่างอย่าง ต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม...องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า.....

รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗.....

(๓)	(๔)	(๕)	(๖)			(๗)	(๘)	(๙)			(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)		(๑๓)
รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผลการ ดำเนินการจาก การจัดการ ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/เกิดขึ้น ใหม่	สรุปความเสี่ยง		แนวทาง/มาตรการ จัดการความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินการ สำหรับปิดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
			(๑)	(๒)	(๓)= (๑)×(๒)			(๑)	(๒)	(๓)= (๑)×(๒)					
๑	โครงการบริหารจัดการขยะ	ขาดความ ต่อเนื่องและ ความร่วมมือ ในการ ดำเนิน โครงการ	๔	๔	๑๖	ประชาสัมพันธ์ และสร้าง ค่านิยมในการ คัดแยกขยะใน ครัวเรือน	ประชาชนใน ตำบลหัวหว้ามี การคัดแยกขยะ ก่อนทิ้ง	๔	๓	๑๒	ลดลง	ประชาชน บางส่วนยังทิ้งขยะ ไม่ตรงประเภท ขยะ	✓		-แจ้งเจ้าหน้าที่เก็บขน ขยะ ให้ตรวจสอบ ขยะและเพิ่มรอบใน การเก็บขยะ เพื่อ ไม่ให้ขยะปะปนกัน มากไป -ประชาสัมพันธ์การ แยกขยะให้ประชาชน ทราบอย่างสม่ำเสมอ

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่ 2 เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม...องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า.....

รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗.....

(๓)	(๔)	(๕)	(๖)			(๗)	(๘)	(๙)			(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)		(๑๓)
รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/การกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผลการ ดำเนินการจาก การจัดการ ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/เกิดขึ้น ใหม่	สรุปความเสี่ยง		แนวทาง/มาตรการ จัดการความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินการ สำหรับปีถัดไป
			โอกาส (๑)	ผล กระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓)= (๑)×(๒)			โอกาส (๑)	ผล กระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓)= (๑)×(๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๑	โครงการสนับสนุน สถานศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้าน หัวหว้า	การคัดเลือก หนังสือสื่อ การเรียนการสอนไม่ ครบถ้วนตาม เกณฑ์	๓	๔	๑๒	การคัดเลือก หนังสือผ่าน ความเห็นชอบ ของ คณะกรรมการ ภาคี ๔ ฝ่าย	ได้สื่อการเรียน การสอนและ อุปกรณ์ตรงตาม ความต้องการ มี มาตรฐานและ คุณภาพ	๓	๒	๖	ลดลง	การปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องไม่ ครบถ้วน	✓		-ประชุมติดตามการ ดำเนินงาน -ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบให้ครบถ้วน

ลงชื่อ.....

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

วันที่...๒...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ. ๒๕๖๗

ผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

ที่ ๑๐๙/๒๕๖๖

เรื่อง นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์
กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า บรรลุ
วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานทั้งด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพื่อให้มีระบบในการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม ลดปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

จึงกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยง เป็นความรับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการทุกสำนัก/
กอง ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยให้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน
ปกติ
๒. กำหนดให้ทุกสำนัก/กอง มีหน้าที่รับผิดชอบประเมินความเสี่ยงกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง
แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น
๓. กำหนดให้หน่วยตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานในการกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการ
ความเสี่ยง
๔. ให้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการทบทวน
ปรับปรุงความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
๕. เมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อองค์กรจะต้องรายงานความ
เสี่ยงนั้นให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบทันที และให้มีการพิจารณานำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง
ตามสถานการณ์เพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมด้วย
๖. ดำเนินการอื่น ๆ ที่ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรัชย์ ทนสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

-สำเนาฉบับ-

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

ที่ ๖๖๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๕ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนด และเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการจัดการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. นายอุดม คุณริ	ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า	ประธานกรรมการ
๒. นางธัญญ์นรี คล่องแคล่ว	ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า	กรรมการ
๓. พ.อ.อ. ประกิจ ศรีพงษ์	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า	กรรมการ
๔. นายรัฐวิทย์ เต็มสุข	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นางพริยา จินดาดวง	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. นางสาววรี พรหมโคตร	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๗. นางนณธิชา เลี้ยงรอด	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน	กรรมการ
๘. นางสาวสายบัว คงหาญ	ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรรมการ/เลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๓) จัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรัช หนสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

ปลัด อบต.	
รองปลัด อบต.	
หน.ส.บ อบต.	
ร่าง/พิมพ์/ทวน	๗/๑๑/๖๖