



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว่า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว่า

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว่า มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว่า

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติของแต่ละตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและอัตราเงินเดือนที่จะได้รับในแต่ละตำแหน่ง ตามคุณสมบัติที่ประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ท้ายประกาศ ฯ นี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งผู้สมัครสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรีกำหนด แนบท้ายประกาศรับสมัคร ฯ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้)

๒.๓ สำหรับพระภิกษุสามเณรไม่สามารถสมัครสรรหาและเลือกสรร และไม่อาจให้เข้าสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุบุคคลและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมการปกครองกระทรวงมหาดไทยที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความตามข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๔ ผู้ที่สมัครเข้ารับสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ระบุในภาคผนวก ก ท้ายประกาศ ฯ นี้ จะไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้ง

๓. กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๓.๑ กำหนดการรับสมัคร

บุคคลที่สนใจสามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

๓.๒ วิธีการยื่นใบสมัครและหลักฐานการสมัคร

สมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบด้วยลายมือชื่อของตนเองพร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครสอยติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป โดยมีหลักฐานการสมัคร ดังนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาวุฒิการศึกษา/หนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบรับรองแพทย์ซึ่งรับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖ และออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งรับรองว่ามีทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๕ ปี (เฉพาะตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบทหารกองเกิน (สด.๙) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอยเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่คืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปทางทุจริต จึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

- การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะประกาศให้ทราบ ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า หรือเว็บไซต์ www.huawa.go.th

- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ดังนี้

ก. ประเมินความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน โดยวิธีสอบข้อเขียน และวิธีปฏิบัติคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน

ข. ประเมินสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน (รายละเอียดการสอบแข่งขันตามภาคผนวก ข ท้ายประกาศนี้)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร ในกรณีที่มิได้ผู้เข้ารับ การสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนการประเมิน ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนการ ประเมินความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเท่ากัน ให้ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนประเมินสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบ ก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าและผู้ผ่านการการสรรหาและเลือกสรรจะต้องได้คะแนนในการประเมินในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผู้ที่สรรหาและเลือกสรรได้ และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณี ใดๆอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

(๑) ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรได้ไปแล้ว

(๒) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ในการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรได้

(๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้าง ภายในเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะสั่งจ้างและแต่งตั้งใน

ตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรได้

๘. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า และเว็บไซต์ www.huawa.go.th การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นต้นไป แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและใช้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า จะเรียกผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเข้าทำงานตาม ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี (ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี) โดยเรียกตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า อาจถอนรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้

ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง และสัญญาค่าประกัน ด้วยบุคคลที่เป็นข้าราชการชำนาญการขึ้นไป หรือด้วยอสังหาริมทรัพย์ซึ่งทางราชการที่รับผิดชอบในการ ประเมินราคาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาทถ้วน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุรชัย ทนสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทน

สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

↳ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

↳ - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาหรือสูงกว่า
๒. มีทักษะเฉพาะบุคคลที่จะต้องมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะบุคคลด้วยวิธีการทดสอบปฏิบัติ

- ระยะเวลาในการจ้าง

สัญญาการจ้างคราวละ ๓ ปี

- อัตราเงินเดือน

ได้รับเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท หรือเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดประเมินในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ดังนี้

สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเต็ม	เวลา	วิธีการประเมิน
ประเมินความรู้ความสามารถ ทั่วไปและประเมินความรู้สามารถเฉพาะ ตำแหน่ง - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ - ความรู้ในการใช้ภาษาไทย การสรุปความหรือการตีความ - ความรู้ทั่วไป - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๕๖ - ความรู้ด้านการดูแลเด็ก - มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	๕๐	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	โดยวิธีสอบ ข้อเขียน
ทักษะเกี่ยวกับสอนเด็กปฐมวัย - การเล่านิทาน การสอนเด็กปฐมวัย	๓๐	๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	โดยวิธีสอบปฏิบัติ
ประเมินสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง - ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และอื่นๆ	๒๐	๑๑.๐๐ น.เป็นต้นไป	โดยวิธีสัมภาษณ์

ภาคผนวก ค

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อควรปฏิบัติในวันสอบข้อเขียน

ผู้เข้าสอบความประพฤติตามระเบียบ ดังนี้

๑. สุภาพบุรุษ สวมเสื้อมีปก กางเกงทรงและสีสุภาพโดยสอดเสื้อเข้าไว้ในกางเกง รองเท้าหุ้มส้น
๒. สภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น หรือรัดส้น
๓. ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนในการเข้าสอบแต่ละภาคทุกครั้ง เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากเอกสารดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้น
๔. การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
 - ๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น
 - ๔.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น
 - ๔.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ตามกำหนดการสอบ
 - ๔.๔ ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าห้องสอบ
 - ๔.๕ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบหรือนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนบัตรประจำตัวสอบที่ติดไว้บน โต๊ะออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้
 - ๔.๖ ห้ามออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๓๐ นาที นับจากเริ่มสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้คุมสอบ
 - ๔.๗ ห้ามสูบบุหรี่ หรือรับประทานอาหารทุกชนิดในห้องสอบ
 - ๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบคนอื่น หรือบุคคลภายนอก เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้คุมสอบ
 - ๔.๙ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา ให้ยกมือเพื่อแจ้งให้ผู้คุมสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง เมื่อส่งกระดาษคำตอบแล้วต้องได้รับอนุญาตจากผู้คุมสอบ จึงจะออกจากห้องได้
 - ๔.๑๐ เมื่อหมดเวลาสอบ และผู้คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที และจะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อผู้คุมสอบอนุญาตแล้ว
 - ๔.๑๑ ผู้ใดที่สอบเสร็จก่อน เมื่อออกจากห้องสอบแล้ว ต้องออกไปห่างจากสถานที่สอบและไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖ ๕๖